



## Política de Privacidade

### 1. OBJETIVO

1.1. De acordo com a Lei nº 13.709/2018, mais conhecida como Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD e demais legislações pertinentes sobre o assunto, a Empresa firma o presente compromisso de zelar pela privacidade e proteção de seus dados pessoais, assim como o de seus clientes, colaboradores e prestadores de serviço, ao instituir esta política de privacidade.

1.2. Nesse sentido, passa a discorrer a presente política de qual forma os dados pessoais são protegidos pela AÇOCIL, na coleta, tratamento, armazenamento, e eventual descarte, firmando assim um compromisso com a privacidade e proteção destes, e dando publicidade às boas práticas já existentes na Empresa.

1.3. Ainda, se após a leitura desta Política, restar qualquer dúvida, ou por qualquer razão, precisar se comunicar com a Empresa para assuntos envolvendo seus dados pessoais ou dados pessoais de sua empresa, gentileza, entrar em contato através do e-mail: [ceo@acocil.com.br](mailto:ceo@acocil.com.br).

### 2. NOMENCLATURAS

Para os fins desta Política de Privacidade e conforme previsto na Lei Geral de Proteção de Dados, considera-se:

2.1. **Titular:** pessoa física/natural a quem se referem os dados pessoais que são objetos de algum tratamento;

2.2. **Tratamento dos dados:** consiste em toda operação realizada com alguma forma de manuseio de dados pessoais, iniciando-se com a coleta;

2.3. **Dado pessoal:** toda informação relacionada a uma pessoa identificada ou identificável, não se limitando apenas ao nome, sobrenome, idade etc.;

2.4. **Dado pessoal sensível:** são dados relacionados a características da personalidade e escolhas pessoais do indivíduo, como p.ex.: opinião política, orientação sexual etc.;

2.5. **Dados anonimizados:** é aquele que, originariamente, era relativo a um titular, mas que passou por etapas que garantiram a sua desvinculação, deixando o dado de ser pessoal, ou melhor, dizendo, não é mais possível identificar o titular do dado;

2.6. **Consentimento:** é a livre manifestação, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais, para uma finalidade específica;

2.7. **Controlador:** é o responsável por tomar as principais decisões referentes ao tratamento de dados pessoais e por definir a finalidade deste tratamento;

2.8. **Operador:** é o responsável por realizar o tratamento de dados em nome do controlador e conforme a finalidade por este delimitada;



## Política de Privacidade

**2.9. Suboperador:** aquele contratado pelo operador para auxiliá-lo a realizar o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;

**2.10. Encarregado/DPO (data protection officer):** é o responsável por garantir a conformidade da empresa à LGPD, atuando como canal de comunicação entre o Controlador, Titulares e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados-ANPD;

### **3. PRINCIPIOS NORTEADORES**

A AÇOCIL em atendimento a Lei Geral de Proteção de Dados, informa que a presente política terá como base e servirá para todos os fins a que se destina com base nos seguintes princípios;

**3.1. Finalidade:** a empresa se compromete ao realizar a coleta de dados pessoais, informar ao Titular de forma clara, completa e precisa a finalidade desta, justificando assim o propósito da coleta. Isto posto, a AÇOCIL, durante todo o “ciclo de vida” dos dados pessoais coletados, realizará o tratamento de forma compatível ao informado ao titular;

**3.2. Necessidade:** A empresa se compromete a realizar a coleta de dados pessoais de maneira restritiva, logo, somente coletando dados pessoais quando estritamente necessários ao atendimento da finalidade pretendida e previamente informada, sendo vedada a coleta excessiva.

**3.3. Não discriminação:** a AÇOCIL ao realizar o tratamento dos dados não o faz com fins discriminatórios, apenas havendo a setorização no tratamento de dados e somente quando esta é estritamente necessária a finalidade da coleta de dados, sendo inclusive tal comportamento vedado no nosso Código de Ética e Conduta e Regimento Interno.;

**3.4. Livre acesso:** será garantido aos titulares o acesso gratuito, de forma facilitada, clara e precisa quanto a eventual fornecimento de informações referentes ao tratamento de seus dados observados o sigilo entre a AÇOCIL e o Cliente. Ademais, será garantida a qualidade, exatidão, clareza, atualização e relevância dos dados, de acordo com a necessidade, para o cumprimento da finalidade do tratamento;

**3.5.** Nesse sentido, caso os seus dados apresentem divergências e/ou não estiverem atualizados, gentileza, entrar em contato através do e-mail: [ceo@acocil.com.br](mailto:ceo@acocil.com.br) .

**3.6. Transparência:** a empresa, ressalvadas as hipóteses legais, como p.ex. segredos do negócio, garantirá ao titular dos dados, transparência quanto ao tratamento de seus dados, informando à respeito de quaisquer alterações de procedimentos que envolva este, e responderá, após análise, à possíveis solicitações quanto ao fornecimento dos mesmos.

**3.7. Segurança:** A AÇOCIL se utiliza de medidas técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas, como a alteração, vazamento e compartilhamentos não autorizados etc. desses dados.



## Política de Privacidade

**3.8.** Deste modo, a Empresa busca alinhar todo o trabalho, de diferentes setores da organização, além de criar medidas de conscientização e investir em tecnologia; tudo isso, para realizar o tratamento com a devida segurança e confidencialidade, do começo ao fim, adotando, inclusive medidas para prevenir a ocorrência de danos em virtude deste tratamento.

### **4. TITULARES DOS DADOS PESSOAIS**

Quanto aos titulares dos dados pessoais tratados pela AÇOCIL, é necessário compreender como a empresa atua:

**4.1. Na Relação AÇOCIL e Cliente: todos os dados são restritos e salvaguardados em sua totalidade**

**4.2. Na Relação AÇOCIL e Prestadores de Serviço: todos os dados são restritos e salvaguardados em sua totalidade**

**4.3. Na Relação AÇOCIL e Colaborador: todos os dados são restritos e salvaguardados em sua totalidade**

**4.4. Direito dos titulares:** o titular de dados pessoais coletados pela AÇOCIL, poderá a qualquer momento solicitar e obter:

- ✓ **Confirmação:** direito a ser informado sobre a existência de tratamento dos dados pela AÇOCIL;
- ✓ **Acesso:** direito de solicitar o acesso aos dados pessoais tratados pela AÇOCIL;
- ✓ **Correção:** direito de solicitar a alteração dos dados pessoais tratados pela AÇOCIL sempre que estiverem incompletos, inexatos ou desatualizados;
- ✓ **Restrição:** direito de solicitar a anonimização, o bloqueio ou a eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados pela AÇOCIL em desconformidade com a legislação de proteção de dados pessoais vigente;
- ✓ **Eliminação:** direito de solicitar a eliminação dos dados pessoais tratados pela AÇOCIL que seja coletado com base no consentimento do titular;
- ✓ **Informação:** direito de ser informado sobre as entidades públicas e privadas com as quais a AÇOCIL tenha compartilhado seus dados;
- ✓ **Revogação do consentimento:** direito de revogar o consentimento a qualquer momento, através de manifestação expressa, por procedimento gratuito e facilitado;
- ✓ **Revisão às decisões automatizadas:** possibilidade de revisão de decisões tomadas pela AÇOCIL unicamente com base em tratamento automatizado de dados pessoais, que afetem seus interesses;



## Política de Privacidade

Nesse sentido, a solicitação deve ser feita ao encarregado de dados, gentileza, entrar em contato através do e-mail: [ceo@acocil.com.br](mailto:ceo@acocil.com.br), que irá analisar a solicitação e a viabilidade de atendê-la e caso não sendo possível, devolverá a solicitação com a devida justificativa.

### **5. TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS**

Nos parâmetros estabelecidos pela legislação aplicável, a AÇOCIL poderá coletar os dados pessoais de seus clientes, prestadores de serviço e colaboradores:

- 5.1. Finalidade:** os dados coletados possuem como finalidade a execução dos serviços contratados por seus titulares em seus respectivos moldes, bem como, para registros internos do funcionamento da empresa;
- 5.2.** Quanto aos dados que dizem respeito aos colaboradores, eles possuem a finalidade de controles referentes à identificação e questões de legítimo interesse;
- 5.3. Compartilhamento:** Eventualmente, a depender do projeto de cada cliente, alguns dados informados em fichas, como p.ex. o nome ou razão social e o endereço, podem ser compartilhados com outras empresas que fazem parte do quadro de terceirizadas para determinado serviço;
- 5.4.** No que concerne aos funcionários da empresa, os dados serão de acesso restrito aos departamentos de Recursos Humanos, Processos e, Fábrica;
- 5.5. Da Retenção e do Descarte:** A AÇOCIL se preocupa com os titulares dos dados que trata, e mantém um padrão de retenção que não ultrapasse os limites do que é necessário e estabelecido pela legislação pertinente à proteção de dados, como também se compromete a descartá-los de maneira responsável e segura;
- 5.6.** Os dados retidos são armazenados em diversos meios, a depender de sua finalidade, e, portanto, do setor responsável por ele, podendo ser físicos (armazenados em arquivo do setor a que se vincula por meio da finalidade), ou digitais (armazenados em banco de dados específico da empresa);
- 5.7.** Alguns dados, com p.ex. o nome/razão social dos clientes, e seus endereços, são armazenados, em regra, pelo período de 5 (cinco) anos, mas no caso de serem fornecidos de forma digital, ficam registrados por tempo indeterminado.

### **6. ENCERRAMENTO DO TRATAMENTO E DESTRUIÇÃO DOS DADOS**

- 5.8.** A responsabilidade geral pela destruição de dados é do Encarregado de Proteção de Dados, devendo este documentar e aprovar totalmente o processo de destruição;
- 5.9.** Uma vez tomada a decisão de eliminar os dados, estes devem ser excluídos, triturados ou destruídos, tendo em atenção se o dado está em formato físico ou em formato eletrônico,



## Política de Privacidade

dependendo da sua forma, e levando em consideração o grau equivalente ao seu valor e o seu nível de confidencialidade;

**5.10.** O método de destruição varia e dependerá sempre da natureza do documento.

## **7. SEGURANÇA NO TRATAMENTO DAS INFORMAÇÕES**

**6.1.** A AÇOCIL está de acordo com o determinado pela Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº13.709/18), e dispõe a respeito em políticas específicas, tais como **política de segurança da informação**.

**6.2.** Ainda, sem prejuízo as políticas específicas mencionadas, passa a dispor na presente Política de Privacidade o seguinte: (i) todas as informações que forem tratadas na AÇOCIL devem encontrar respaldo na lei vigente e devem ser usadas com respeito à finalidade que se propõe, respeitando a segurança e o prazo para armazenamento; (ii) qualquer informação, obtidas no ambiente de trabalho, mesmo que não relacionadas à área específica e, mesmo que não contenham um aviso explícito, devem ter tratamento sigiloso; (iii) proteja os documentos originais de valor probatório, mantendo-os em arquivo pelos prazos definidos em lei; (iv) é proibido o uso de informações confidenciais ou privilegiadas da empresa ou de terceiros obtidas no ambiente de trabalho, em proveito próprio ou em benefício de outros.

**6.3.** Caso reste qualquer dúvida, ou por qualquer razão, precisar se comunicar com a Empresa para assuntos envolvendo seus dados pessoais ou dados pessoais de sua empresa, gentileza, entrar em contato através do e-mail: [ceo@acocil.com.br](mailto:ceo@acocil.com.br).

## **8. VIOLAÇÕES AO CÓDIGO**

**9.1.** A definição de medidas disciplinares é consequência do julgamento de um desvio em relação a Política de Privacidade ou infração às leis e/ou normas internas, podendo chegar até, no término do contrato de trabalho do infrator por justa causa ou do contrato de prestação de serviços por culpa exclusiva do infrator;

**9.2.** Qualquer infração e esta Política e/ou à legislação vigente está sujeita a medidas disciplinares e/ou penalidades com base na legislação aplicável;

## **9. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

**10.1.** Cabe aos gestores além de ler, compreender e fazer cumprir esta Política de Privacidade, dar o exemplo para seus subordinados;

**10.2.** É responsabilidade de todo colaborador consultar seu superior imediato para situações que exijam solução adicional, a fim de se preservar esta política;



## **Política de Privacidade**

- 10.3.** Cabe ao Colaborador comunicar seu superior imediato e através do Canal de Ética, sempre que tomar conhecimento de uma possível violação desta Política e/ou à legislação vigente;
- 10.4.** Fica garantido a quem comunicar de boa-fé, qualquer violação a esta Política e/ou legislação vigente, a segurança contra todo e qualquer tipo de retaliação interna;
- 10.5.** A AÇOCIL declara para todos os fins legais que o Sr. Douglas Pazzanese Gomes é o encarregado de dados cabendo a ele as atribuições estabelecidas no artigo 41 da Lei nº 13.709/18 e o contato pode ser feito através do e-mail: [ceo@acocil.com.br](mailto:ceo@acocil.com.br), caso reste qualquer dúvida, ou por qualquer razão, precisar se comunicar com a Empresa para assuntos envolvendo seus dados pessoais ou dados pessoais de sua empresa;
- 10.6.** A AÇOCIL finalizou em 09 de Janeiro de 2023 a presente Política de Privacidade, podendo esta passar por atualizações, por isso é recomendado a visita ao site da empresa (<https://acocil.com.br>) para conhecimento sobre as modificações;
- 10.7.** A presente política é válida por tempo indeterminado e/ou até que seja necessária à sua revisão. Ocasão em que será revisto e alterado.

Por fim, segue no quadro abaixo as alterações mencionadas no item anterior:

**Aprovado 09/01/2023**

---

**Diretoria Douglas Pazzanese Gomes**